



verbonden met God • door het geloof • aan elkaar

Privacyverklaring

van Gereformeerde Kerk (vrijgemaakt) te Dordrecht

Datum: 11 juni 2018

I. ALGEMEEN

Over deze privacyverklaring

Voor de Gereformeerde Kerk (vrijgemaakt) te Dordrecht is privacy en een veilige omgeving van groot belang. Deze privacyverklaring is bedoeld om informatie te geven over het gebruik van persoonsgegevens. Daarnaast geeft deze verklaring inzicht in de doelen en grondslagen van gegevensverwerking binnen de kerk. U kunt in deze verklaring lezen welke persoonsgegevens worden verwerkt. Deze verklaring beschrijft tevens de rechten die u met betrekking tot de verwerking van uw persoonsgegevens heeft en wie daarvoor de contactpersoon bij de kerk is.

Over de Gereformeerde Kerk (vrijgemaakt te Dordrecht

De Gereformeerde Kerk (vrijgemaakt) te Dordrecht (hierna GKV Dordrecht) is volgens de kerkorde¹ geroepen tot dienst in kerk en wereld met de gaven die haar geschonken zijn. De gemeente viert de zondag als dag van Christus' opstanding en komt daarvoor samen in openbare kerkdiensten. De kerk is er voor iedereen. Ook zij die geen lid zijn van de kerk mogen meedoen, pastorale of diaconale hulp ontvangen en op andere wijze participeren in kerkelijke activiteiten.

De GKV Dordrecht is een lokale gemeente binnen het verband van de Gereformeerde Kerken in Nederland. De gemeente bezit rechtspersoonlijkheid en wordt rechtens vertegenwoordigd door de kerkenraad.

Algemene maatregelen ter bescherming van persoonsgegevens

U heeft het recht dat er zorgvuldig en rechtmatig met uw persoonsgegevens wordt omgegaan. Daarom zorgt de GKV Dordrecht ervoor dat uw privacyrechten en gegevensbescherming op orde zijn door deze standaard te beveiligen en privacyregels standaard toe te passen. De organisatie van de GKV Dordrecht is daarbij bovendien gebonden aan specifieke (kerkelijke) regels², want de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna AVG)

geeft ruimte aan de kerken om conform hun eigen kerkelijke regels gegevens te verwerken. Zo draagt de kerkenraad van de GKV Dordrecht zorg voor een goede registratie van wie tot de gemeente behoren en worden de geregistreerde gegevens zorgvuldig beheerd en alleen gebruikt voor kerkelijke doeleinden. En binnen de kerk is eenieder die op basis van zijn of haar kerkelijke functie gegevens ontvangt op grond van de kerkorde³ tot geheimhouding verplicht.

Om op een veilige en bewuste manier om te gaan met persoonsgegevens heeft de gemeente diverse beleidsmatige maatregelen getroffen. Deze staan in Bijlage 1 onderaan dit document.

Uw rechten, de procedure bij een verzoek en de contactgegevens van de kerk

Om te voldoen aan verzoeken van betrokkenen en ervoor te zorgen dat er passende en organisatorische maatregelen worden genomen om aan de privacyregels te voldoen heeft de gemeente de coördinatie van die waarborgen belegd bij de kerkenraad. Daarnaast is er binnen de kerkenraad een Functionaris Gegevensbescherming aangesteld, met de bijzondere taak om onafhankelijk toe te zien op de naleving van alle privacy-afspraken⁴.

Om in contact te treden of een verzoek conform de AVG en de Uitvoeringswet AVG te doen kunt u contact opnemen met de scriba I van de gemeente via scriba.gkv@kerkindordt.nl.

De AVG en de Uitvoeringswet AVG geven betrokkenen de volgende rechten:

1. *Recht op informatie (artikel 13 en 14 AVG)*
Het recht van mensen om op de hoogte te worden gesteld van het feit dat verwerking van persoonsgegevens plaatsvindt of zal plaatsvinden, hoe dat gebeurt en wat de doeleinden hiervan zijn.
2. *Recht op inzage (artikel 15 AVG)*
Het recht van mensen om hun persoonsgegevens die worden verwerkt in te zien.

¹ Kerkorde, C35, 36.

² Kerkorde, C42.

³ Kerkorde, C49.

⁴ De GKV Dordrecht verwerkt niet op grootschalige schaal persoonsgegevens en is derhalve niet verplicht tot het aanstellen van een functionaris gegevensbescherming. Niettemin is er toch een functionaris persoonsgegevens gegevensbescherming aangesteld.

3. *Recht op rectificatie en aanvulling (artikel 16 AVG)*
Het recht om de persoonsgegevens die worden verwerkt te laten wijzigen, wanneer de verwerking plaatsvindt op basis van onvolledige gegevens. Gegevens kunnen worden gewijzigd indien men van mening is dat deze niet kloppen, voorzover de belangen van anderen of de legitieme belangen van de kerk zich hiertegen niet verzetten.
4. *Het recht op vergetelheid (artikel 17 AVG)*
Het recht om 'vergeten' te worden. Uitschrijving uit de kerk is mogelijk en de gemeente moet voldoen aan uw verzoek om vergeten te worden, voorzover de belangen van anderen of de legitieme belangen van de kerk zich daar niet tegen verzetten.
5. *Het recht op beperking van de verwerking (artikel 18 AVG)*
Het recht om minder gegevens te laten verwerken.
6. *Het recht op overdraagbaarheid/dataportabiliteit (artikel 20 AVG)*
Het recht om persoonsgegevens die zijn verzameld op basis van toestemming of vanwege de uitvoering van een overeenkomst in een digitaal gangbaar en leesbaar formaat te ontvangen en/of te verstrekken aan een andere partij.
7. *Het recht met betrekking tot geautomatiseerde besluitvorming en profilering (artikel 22 AVG)*
Oftewel: het recht op een menselijke blik bij besluiten. U krijgt bijvoorbeeld alleen een brief van de kerk als een natuurlijk persoon heeft besloten u de brief te sturen, niet omdat een computersysteem u een automatisch bericht stuurt.

8. *Het recht om bezwaar te maken tegen de gegevensverwerking (artikel 21 AVG)*
Een betrokkene kan vanwege redenen die verband houden met zijn specifieke situatie gebruik maken van het recht van bezwaar tegen de verwerking van hem betreffende persoonsgegevens, als voldaan is aan de in de AVG genoemde eisen.
9. *Het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.*

Voor een verzoek met betrekking tot één van de bovenstaande rechten neemt u schriftelijk contact op met de kerkenraad van de GKV Dordrecht via de contactgegevens hierboven vermeld. Ook voor uitschrijving als lid van de kerk vraagt de kerkorde dat u een schriftelijk verzoek daartoe richt aan de plaatselijke kerkenraad.⁵

De kerkenraad zal vervolgens uw verzoek behandelen. De kerkenraad zal eerst moeten vaststellen of u daadwerkelijk bent wie u zegt dat u bent en of het recht waarop u zich beroept wel van toepassing is. Indien dat zo is heeft de gemeente een maand vanaf uw verzoek om aan uw verzoek te voldoen, tenzij de omstandigheden nopen tot een verlenging van de termijn tot maximaal drie maanden. Bij een dergelijke verlenging zult u een met redenen omklede verklaring daarover krijgen. De kerkenraad zal vervolgens zo goed mogelijk aan uw verzoek voldoen. Bij het voldoen aan uw verzoek moet de kerkenraad rekening houden met de privacy-rechten van anderen en het gerechtvaardigd belang en de gerechtvaardigde activiteiten van de kerk⁶.

⁵ Kerkorde, C44.

⁶ Artikel 23 lid 1, aanhef en onder i Algemene Verordening Gegevensbescherming.

II. VERWERKINGEN VANWEGE DE ALGEMENE ORGANISATIE & LEDENADMINISTRATIE

Gezien de werking van de GKV Dordrecht vindt er in de gemeente een aantal verwerkingen plaats die direct verband houden met de kerkorde. Het gaat om verwerkingen in het kader van de algemene organisatie (bijvoorbeeld verkiezingen van ambtsdragers) en de ledenadministratie. In de onderstaande tabel staat om welke situaties het gaat, welke gegevens worden verwerkt en wat de grondslag voor de verwerking is.

Algemene Organisatie		
<i>situatie</i>	<i>welke gegevens zijn erbij betrokken</i>	<i>grondslag</i>
De organisatie van de kerk kent ambtelijke vergaderingen (kerkenraad en diaconie) die leiding geven aan de gemeente. In deze ambtelijke vergaderingen zitten ambtsdragers die daarin verkozen worden. De orde van de kerk schrijft voor dat ambtsdragers door de gemeente worden verkozen en door de kerkenraad worden benoemd. Binnen deze verkiezingsprocedure worden persoonsgegevens verwerkt. Allereerst worden door gemeenteleden namen genoemd van die leden die naar hun overtuiging in aanmerking komen voor het ambt. Op basis van deze namen stelt de kerkenraad een groslijst op en komt zij tot een talstelling. Daarna krijgen de gemeenteleden een lijst met verkiesbare personen.	<ul style="list-style-type: none"> • naam en voornamen • leeftijd • geslacht 	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van <ul style="list-style-type: none"> • haar gerechtvaardigde activiteiten; • en het gerechtvaardigd belang van de kerk om haar ambtelijke structuren vorm te geven naar haar eigen inrichtingsvrijheid.

Ledenadministratie		
<i>situatie</i>	<i>welke gegevens zijn erbij betrokken</i>	<i>grondslag</i>
De kerk maakt gebruik van een ledenadministratie.	<p>Voor zover bekend en van toepassing worden de volgende burgerlijke gegevens geregistreerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • naam en voornamen c.q. voorletters • straat, huisnummer, postcode, woonplaats, datum van vestiging op woonadres, telefoonnummer en mailadres • geboortedatum en -plaats • geslacht • burgerlijke staat met vermelding van de datum van ingang van de huidige burgerlijke staat <p>alsmede de volgende kerkelijke gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none"> • doop, met vermelding van de datum, de kerkgemeenschap en de naam van de gemeente, waarbinnen de doop werd bediend • belijdenis van het geloof, met vermelding van de datum alsmede van de kerkgemeenschap en de naam van gemeente, waar belijdenis van het geloof werd gedaan • kerkelijke inzegening van het huwelijk, met vermelding van de datum, de kerkgemeenschap en de naam van de gemeente, waar de inzegening heeft plaatsgevonden • datum van overkomst uit een andere gemeente of uit een andere kerkgemeenschap, met vermelding van de naam van deze gemeente c.q. kerkgemeenschap • gegevens in verband met het einde van het lidmaatschap van de gemeente, nl datum van: <ul style="list-style-type: none"> ○ vertrek naar een andere gemeente met vermelding van de naam van de nieuwe gemeente ○ overlijden ○ vertrek naar het buitenland ○ overgang naar een andere kerkgemeenschap ○ onttrekking aan de gemeenschap van de kerk ○ constatering dat de gemeenschap van betrokkene met gemeente geacht wordt verbroken te zijn • datum van herstel van de gemeenschap met gemeente en kerk als bedoeld in de Kerkorde⁷. • de aard van de verbondenheid met de gemeente (dooplid, belijdend lid, gastlid, gast) 	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten en/of ter uitvoering van de overeenkomst van het lidmaatschap.

⁷ Kerkorde, D61.

III. VERWERKINGEN VANWEGE HET PLAATSELIJK LEVEN EN WERKEN VAN DE KERK

In het kader van het plaatselijk leven en werken van de kerk verwerkt de GKV Dordrecht diverse persoonsgegevens. Per verwerkingsstroom staat in onderstaande tabel om welke situatie het gaat, welke gegevens worden verwerkt en wat de grondslag van verwerking is.

<i>situatie</i>	<i>welke gegevens zijn erbij betrokken</i>	<i>grondslag</i>
Er worden (doorgaans wekelijks) (al dan niet elektronische) nieuwsbrieven en mededelingenbladen verstuurd naar leden van de gemeente, dan wel personen met wie de gemeente regelmatig contact onderhoudt en/of een relatie heeft om betrokkenen op de hoogte brengen van de activiteiten van de gemeente.	<ul style="list-style-type: none"> • naam en voornamen c.q. voorletters; • e-mailadres 	De gemeente verzamelt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten en haar gerechtvaardigd belang.
Er worden in het mededelingenblad en in de nieuwsbrief gegevens vermeld van personen die ziek zijn of anderszins bijzondere aandacht verdienen.	<ul style="list-style-type: none"> • naam en voornamen c.q. voorletters • adres • e-mailadres • telefoonnummer 	De gemeente verzamelt en benoemt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, te weten haar gerechtvaardigd belang om een gemeenschap te kunnen zijn waarin leden naar elkaar omzien en hen op te dragen aan God. Voor het vermelden van gegevens rondom ziekte of andere bijzondere omstandigheden in het mededelingenblad en in de nieuwsbrief heeft de gemeente toestemming verkregen van de betrokkene.
Er wordt een gemeentegids uitgegeven waarin een lijst van alle gemeenteleden is opgenomen. De gemeentegids is alleen voor de leden beschikbaar en toegankelijk.	<ul style="list-style-type: none"> • naam en voornamen c.q. voorletters • adres en datum van vestiging op dit adres • geboortedatum en -plaats • geslacht • e-mailadres • telefoonnummer • de aard van de verbondenheid met de gemeente (dooplid, belijdend lid, gastlid, gast) 	De gemeente verzamelt en benoemt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, te weten haar gerechtvaardigd belang om een gemeenschap te kunnen zijn waarin leden naar elkaar omzien en hen op te dragen aan God. Voor het vermelden van gegevens van gemeenteleden in een gemeentegids heeft de gemeente toestemming verkregen van de betrokkenen.

<p>Tijdens een kerkdienst worden in gebed of anderszins namen van leden van de gemeente genoemd.</p> <p>De kerkdienst is publiekelijk te volgen via internet of kerkradio. Er worden opnamen van kerkdiensten gepubliceerd, zonder beeld: de kerkdiensten staan voor een beperkte periode online.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • naam en voornamen • gegevens rondom ziekte, gezondheid en geestelijk welbevinden 	<p>De gemeente verzamelt en benoemt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, te weten haar gerechtvaardigd belang om een gemeenschap te kunnen zijn waarin leden naar elkaar omzien en hen op te dragen aan God. Voor het noemen van gegevens van gemeenteleden tijdens de kerkdienst heeft de gemeente toestemming verkregen van de betrokkenen.</p> <p>Om al haar leden en al Gods mensen in staat te stellen deze kerkdiensten mee te maken plaatst de gemeente kerkdiensten online op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten en haar gerechtvaardigd belang.</p> <p>Bij bijzondere diensten (rouw-, trouw- doop- en belijdenisdiensten) zijn met de direct betrokkenen afspraken gemaakt over het in beeld brengen en de verwerking van die registratie.</p>
<p>Ten behoeve van de pastorale zorg door ambtsdragers wordt binnen de kerkenraad en in uitzonderlijke gevallen, dat wil zeggen alleen met ondubbelzinnige toestemming van betrokkene, ook met speciaal daarvoor aangewezen pastoraal werkers informatie gedeeld omtrent het geestelijk welzijn van gemeenteleden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • naam en voornamen • de aard van de verbondenheid met de gemeente (dooplid, belijdend lid, gastlid, gast) • pastorale informatie omtrent het geestelijk welzijn en de zielenzorg 	<p>De gemeente verzamelt en benoemt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, te weten haar gerechtvaardigd belang om een gemeenschap te kunnen zijn waarin leden naar elkaar omzien en hen op te dragen aan God.</p> <p>Deze gegevens worden, voor zover bewaard in een bestand, uiterlijk een half jaar na vergaring verwijderd, voor zover de belangen van anderen of de legitieme belangen van de kerk zich daar niet tegen verzetten.</p>
<p>Ten behoeve van de hulpverlening door diakenen en wijkhulpen wordt diaconale informatie gedeeld.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • naam en voornamen • aard van hulpbehoefte • giften en andersoortige diaconale ondersteuning 	<p>De gemeente verzamelt en benoemt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, te weten haar gerechtvaardigd belang om een gemeenschap te kunnen zijn waarin leden naar elkaar omzien en hen op te dragen aan God.</p> <p>Deze gegevens worden, voor zover bewaard in een bestand, uiterlijk een half jaar na vergaring verwijderd, voor zover de belangen van anderen of de legitieme belangen van de kerk zich daar niet tegen verzetten.</p>

Bij bezoekers van de website www.kerkindordt.nl worden er cookies geplaatst. Cookies zijn kleine bestanden die op uw apparatuur worden geplaatst, bijvoorbeeld op een computer, telefoon of tablet. Met cookies kan informatie worden verzameld of opgeslagen over het websitebezoek of over (het apparaat van) de bezoeker.	<ul style="list-style-type: none"> • ip-adres • surfgedrag • type apparaat 	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, te weten haar gerechtvaardigd belang om een beter beeld te kunnen krijgen op welke wijze haar website wordt gebruikt en hoe deze kan worden verbeterd.
Op onze website en in de gemeentegids staan functionarissen van de gemeente/plaatselijke kerk.	<ul style="list-style-type: none"> • naam • e-mailadres • adres • telefoonnummer • kerkelijk ambt of kerkelijke functie 	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, te weten haar gerechtvaardigd belang om de gemeente als toegankelijke gemeenschap te laten functioneren.
Op onze website en in de gemeentegids staan mogelijk foto's van functionarissen van de kerk.	<ul style="list-style-type: none"> • foto • onderschrijf met naam • onderschrijf met kerkelijk ambt of kerkelijke functie 	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, te weten haar gerechtvaardigd belang om de gemeente als toegankelijke gemeenschap te laten functioneren.
Op onze website staan foto's van bezoekers van de kerk of van kerkelijke activiteiten.	<ul style="list-style-type: none"> • foto • onderschrijf met naam 	De kerk verwerkt foto's van bezoekers van een activiteit om een beeld te geven van de gemeente. De gemeente heeft toestemming verkregen van de op de foto duidelijk herkenbare personen om deze op de website te plaatsen.
Gemeentelieden worden aangeschreven voor het doen van een financiële bijdrage of toezegging	<ul style="list-style-type: none"> • naam en voornamen c.q. voorletters • adres en datum van vestiging op dit adres • geboortedatum en -plaats • geslacht • e-mailadres • telefoonnummer 	Om voldoende financiën te verkrijgen verzoekt de gemeente haar leden op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten en haar gerechtvaardigd belang om een financiële bijdrage.

IV. BEWAARTERMIJNEN

Persoonsgegevens worden niet langer bewaard, in een vorm die het mogelijk maakt betrokkene te identificeren, dan noodzakelijk is voor de verwezenlijking van de doeleinden waarvoor zij worden verzameld of vervolgens worden verwerkt. Gegevens van leden worden bewaard zolang zij lid zijn, tenzij de persoonsgegevens noodzakelijk zijn ter voldoening aan een wettelijke bewaarplicht. Behoudens wettelijke langere bewaartermijnen, worden de persoonsgegevens vernietigd na afsluiting van het administratieve boekjaar waarin het desbetreffende lid zijn/haar lidmaatschap bij de plaatselijke gemeente heeft beëindigd, heeft laten beëindigen of is overleden, dat wil zeggen uiterlijk ultimo het eerste kwartaal in het jaar volgend op het jaar waarin het lidmaatschap is beëindigd.

Pastorale en diaconale gegevens worden, voor zover bewaard in een bestand, uiterlijk een half jaar na vergaring verwijderd, voor zover de belangen van anderen of de legitieme belangen van de kerk zich daar niet tegen verzetten.

V. DOORGIFTE AAN DERDEN

De GKV Dordrecht geeft alleen gegevens van haar leden door aan derden als dat nodig is voor de uitoefening van haar taken. Daarbij kan gedacht worden aan:

- Administratiekantoren
- Bedrijven voor de verzorging van interne post en/of e-mails
- Internetdiensten, zoals cloud-opslag

De GKV Dordrecht geeft geen gegevens door aan landen buiten de EU of bedrijven die niet vallen onder een land met een adequaat beschermingsniveau.

Bijlage 1 - Maatregelen voor zorgvuldige omgang met persoonsgegevens

De GKV Dordrecht heeft ter beveiliging van persoonsgegevens de volgende maatregelen genomen:

<i>maatregel</i>
B1.01 - De kerkenraad heeft haar privacyreglement geactualiseerd, een privacystatement opgesteld (opvraagbaar bij de scriba I via scriba.gkv@kerkindordt.nl , verwerkersovereenkomsten gesloten en een functionaris gegevensbescherming aangesteld.
B1.02 - De kerkenraad evalueert het privacy-beleid twee-jaarlijks, geteld vanaf mei 2018.
B1.03 - Alle ambtsdragers, functionarissen en vrijwilligers van de gemeente krijgen bij intreding in ambt of functie een bericht over het privacybeleid van de gemeente, met toezending van het privacyreglement en privacystatement. Daarnaast worden zij van elke wijziging terstond op de hoogte gebracht.
B1.04 - De gemeenteleden worden op de hoogte gehouden over het privacybeleid van de gemeente, met toezending van het privacystatement, door eenmalige toezending. Bovendien is het privacystatement te vinden op de website www.kerkindordt.nl .
B1.05 - De gemeenteleden wordt gevraagd om instemming met het beleid ten aanzien van mogelijke verwerking van hun persoonsgegevens in het mededelingenblad, de (digitale) nieuwsbrief en de gemeentegids, door toezending van een mail. Ten behoeve van verwerking van persoonsgegevens dient deze mail door alle betrokkenen beantwoord te worden. Deze mail wordt eenmalig aan alle gemeenteleden verzonden en nadien aan alle nieuwe leden op het moment dat zij zich aanmelden.
B1.06 - De bezoekers van de gemeente worden op de hoogte gehouden over het privacybeleid van de gemeente met beschikbaarstelling van het privacystatement, door publicatie op www.kerkindordt.nl .
B1.07 - Binnen de gemeente is de afspraak dat vertrouwelijke gesprekken plaatsvinden in een afgezonderde ruimte.
B1.08 - Binnen de gemeente is de afspraak met betrekking tot wachtwoorden, waarmee men toegang krijgt tot persoonsgegevens vanuit de kerk, dat deze jaarlijks worden gewijzigd of zoveel eerder als (één der) betrokkene(n) zijn/haar ambt of functie beëindigd.
B1.09 - De gemeente beveiligd gegevens digitaal door middel van een wachtwoord en fysiek door middel van een slot op de ruimte of kast.